

Informácie k študentským mobilitám

Študenti bakalárskeho a magisterského štúdia na FU TUKE sa môžu zúčastniť výmenného študijného pobytu na zahraničnej alebo inej vysokej škole na území SR jedenkrát počas celého štúdia v trvaní max. dva za sebou idúce akademické roky (§23 ods.1 Študijného poriadku TUKE).

O výmenný zahraničný pobyt sa môžu študenti uchádzať v rámci medzinárodných štipendijných programov:

- štúdium v rámci programu Erasmus
- prostredníctvom Slovenskej akademickej informačnej agentúry (SAIA), napr. CEEPUS, Národný štipendijný program, atď.
- prostredníctvom bilaterálnych dohôd TUKE
- na základe dohody uzatvorenej medzi zahraničnou alebo inou vysokou školou nachádzajúcou sa na území SR a domácou univerzitou, pričom študenti kontaktujú príslušnú inštitúciu sami, mimo rámec výmenného programu (ECTS)
- praktická stáž v rámci programu Erasmus

Podmienky pre absolvovanie výmenného pobytu:

- absolvovanie prvého roka štúdia
- úspešné uzavretie všetkých predmetov v predchádzajúcom akademickom roku (§23 ods.1 Študijného poriadku TUKE)
- vykonanie riadneho zápisu na začiatku akademického roka

ERASMUS

Program Erasmus je programom Európskej únie a je určený na podporu vzdelávania a vedy. V rámci programu Erasmus môžu univerzity získať od Európskej komisie ako výkonného orgánu EU finančnú podporu na svoje aktivity európskej spolupráce.

Termín pre podanie prihlášky na študijný pobyt pre príslušný akademický rok je do 30. marca predchádzajúceho akademického roku. Po tomto termíne sú prihlášky akceptované len v odôvodnených prípadoch, predovšetkým keď miesto nie je z kapacitných dôvodov obsadené ani po uskutočnenom výbere, resp. vybraný záujemca o výmenný pobyt účasť odmietne.

Informácie o tomto programe:

http://web.tuke.sk/erasmus/sk/index_student_studium.htm

Bližšie informácie týkajúce sa študentskej mobility študenti získajú aj u fakultného koordinátora doc. Ing. Dušana Šucha, CSc.: Katedra dizajnu FU TUKE, Vysokoškolská 4, 055/602 4373, dusan.such@tuke.sk

Postup pri vybavovaní náležitostí na FU TUKE pred vycestovaním:

1. Študent je povinný odsúhlasiť si s vedúcim katedry vybrané predmety, ktoré chce v zahraničí absolvovať, aby po návrate z mobility nevznikol problém pri ich uznávaní.
 2. Doručí študijnému oddeleniu dohodu o štúdiu so zoznamom predmetov, ktoré bude navštevovať na zahraničnej vysokej škole.
 3. Požiada o individuálny študijný plán. Tlačivo žiadosti si študent prevezme na študijnom oddelení.
- Študenti **ktorí odchádzajú na mobilitu v ZS** si musia individuálny študijný plán vybaviť

do 30.6. predchádzajúceho akademického roku.

Študent je povinný predmet absolvovať najneskôr do 31.3.

- Študenti **ktorí odchádzajú na mobilitu v LS** si musia individuálny študijný plán vybaviť v priebehu ZS aktuálneho akademického roku.

Študent je povinný predmet absolvovať najneskôr do 15.8.

Povinnosti študenta po návrate z mobility:

1. Študent predloží potvrdenie o absolvovaní štúdia (Certificate) s dátumom začiatku a ukončenia štúdia a kópiu Výsledkov štúdia (Transcript of Records) na študijnom oddelení.
2. Na študijnom oddelení si prevezme uznávací hárok a požiada vedúceho katedry o uznanie predmetov absolvovaných na zahraničnej vysokej škole.
3. Po uznaní predmetov študent doručí uznávací hárok na študijné oddelenie a na základe toho mu budú predmety uznané aj v IS MAIS.

SAIA - Slovenská akademická informačná agentúra

Program financuje MŠVVaŠ SR na základe zmluvy so SAIA. V rámci tohto programu SAIA:

- poskytuje informácie a poradenstvo pre záujemcov o štúdium v zahraničí,
- vytvorila v spolupráci s firmou ANASOFT APR, s. r. o., a od roku 2010 prevádzkuje na svojej stránke on-line databázu štipendií a grantov,
- organizuje výberové konania na štipendijné pobyty na základe bilaterálnych dohôd a ponúk zahraničných vlád do 30 krajín sveta,
- koordinuje prijatia zahraničných štipendistov MŠVVaŠ SR na študijné a výskumné pobyty,
- organizuje semináre zamerané na akademické mobility pre vysoké školy a informačné dni o možnostiach štúdia v zahraničí a o štipendijných programoch pre študentov stredných a vysokých škôl, a to v úzkej spolupráci so svojimi regionálnymi pracoviskami v Nitre, Žiline, Banskej Bystrici, Prešove a v Košiciach,
- propaguje slovenské vysoké školy na vzdelávacích veľtrhoch doma a v zahraničí,
- vydáva publikácie o štúdiu v zahraničí a mesačník Bulletin SAIA (v elektronickej podobe).

Informácie o tomto programe:

<http://www.saia.sk/sk/pages/o-nas/>

Záujemcovia o tento druh mobility sa prihlasujú v SAIA rok vopred pred vycestovaním do zahraničia.

Postup pri vybavovaní náležitostí na FU TUKE pred vycestovaním:

1. Študent predloží na študijnom oddelení akceptačný list (rozhodnutie o prijatí) z prijímajúcej vysokej školy
2. Požiada dekana FU TUKE o uvoľnenie na výmenný pobyt. Žiadosť si študent podá na študijnom oddelení.
3. Študent je povinný si odsúhlasiť s vedúcim katedry vybrané predmety, ktoré chce v zahraničí absolvovať, aby po návrate z mobility nevznikol problém pri ich uznávaní.

4. Doručí študijnému oddeleniu dohodu o štúdiu so zoznamom predmetov, ktoré bude navštevovať na zahraničnej vysokej škole.
5. Požiada o individuálny študijný plán. Tlačivo žiadosti si študent prevezme na študijnom oddelení.
 - Študenti **ktorí odchádzajú na mobilitu v ZS** si musia individuálny študijný plán vybaviť do 30.6. predchádzajúceho akademického roku.
Študent je povinný predmet absolvovať najneskôr do 31.3.
 - Študenti **ktorí odchádzajú na mobilitu v LS** si musia individuálny študijný plán vybaviť v priebehu ZS aktuálneho akademického roku.
Študent je povinný predmet absolvovať najneskôr do 15.8.

Povinnosti študenta po návrate z mobility:

1. Študent predloží potvrdenie o absolvovaní štúdia (Certificate) s dátumom začiatku a ukončenia štúdia a kópiu Výsledkov štúdia (Transcript of Records) na študijnom oddelení.
2. Na študijnom oddelení si prevezme uznávací hárok a požiada vedúceho katedry o uznanie predmetov absolvovaných na zahraničnej vysokej škole.
3. Po uznaní predmetov študent doručí uznávací hárok na študijné oddelenie a na základe toho mu budú predmety uznané aj v IS MAIS.

ECTS (Európsky transfer prenosu kreditov) - uzatvorenie zmluvy medzi zahraničnou alebo inou vysokou školou nachádzajúcou sa na území SR a domácou univerzitou (študenti kontaktujú príslušnú vysokú školu sami)

Študent so záujmom o tento typ pobytu sa neprihlasuje cez výberové konanie, ale sám kontaktuje zahraničnú školu. Po prijatí zahraničnou VŠ si pobyt vybavuje v súlade s predpismi TUKE a v koordinácii so študijným oddelením.

Postup pri vybavovaní náležitostí pred vycestovaním:

1. Študent požiada zahraničnú alebo inú vysokú školu na území SR o prijatie na výmenný pobyt.
2. Akceptačný list (rozhodnutie o prijatí) predloží na študijné oddelenie a požiada dekana FU TUKE o uvoľnenie zo štúdia za účelom výmenného pobytu. Žiadosť študent doručí študijnému oddeleniu.
3. Po kladnom vyjadrení dekana FU TUKE príde študent na študijné oddelenie vybaviť potrebné formality a dohodnúť ďalší postup pri ich vybavovaní. Dokumenty potrebné pre absolvovanie výmenného pobytu dostane študent na študijnom oddelení:
 - Prihláška na výmenný študijný pobyt
 - Zmluva o štúdiu
 - Výpis výsledkov štúdia
4. Požiada o individuálny študijný plán. Tlačivo žiadosti si študent prevezme na študijnom oddelení.

- Študenti **ktorí odchádzajú na mobilitu v ZS** si musia individuálny študijný plán vybaviť do 30.6. predchádzajúceho akademického roku.

Študent je povinný predmet absolvovať najneskôr do 31.3.

- Študenti **ktorí odchádzajú na mobilitu v LS** si musia individuálny študijný plán vybaviť v priebehu ZS aktuálneho akademického roku.

Študent je povinný predmet absolvovať najneskôr do 15.8.

Vzhľadom na to, že celý proces vybavovania formalít je pomerne zdĺhavý, je potrebné, aby študenti začali vybavovať všetky potrebné náležitosti v dostatočnom predstihu, t.j. minimálne na začiatku semestra, ktorý predchádza semestru v ktorom by chceli vycestovať.

Povinnosti študenta po návrate z mobility:

1. Študent predloží potvrdenie o absolvovaní štúdia (Certificate) s dátumom začiatku a ukončenia štúdia a kópiu Výsledkov štúdia (Transcript of Records) na študijnom oddelení.
2. Na študijnom oddelení si prevezme uznávací hárok a požiada vedúceho katedry o uznanie predmetov absolvovaných na inej vysokej škole.
3. Po uznaní predmetov študent doručí uznávací hárok na študijné oddelenie a na základe toho mu budú predmety uznané aj v IS MAIS.

VŠEOBECNÉ POKYNY

- Študent, ktorý odchádza na mobilitu v zimnom semestri je povinný sa na začiatku akademického roka riadne dostaviť na zápis do nasledujúceho obdobia štúdia na FU TUKE.
- Pri zapisovaní predmetov prostredníctvom IS MAIS na semester v ktorom nebude študent prítomný na FU TUKE, si povinne voliteľné predmety nezapisuje žiadne, aby nezaberal miesto z kapacity predmetu.
- Študent je povinný absolvovať všetky povinné predmety predpísané učebnými plánmi FU TUKE.
- V prípade, že študent na prijímajúcej vysokej škole nemôže absolvovať niektorý z povinných predmetov, študent tento predmet musí absolvovať na našej fakulte v rámci individuálneho študijného plánu, ktorý si vybaví na študijnom oddelení. V opačnom prípade si bude musieť v nasledujúcom akademickom roku zapísať povinný predmet opakovane.
- Študentovi nebude uznané štúdium, ktoré nie je kompatibilné so štúdiom na našej fakulte, ak absolvuje na prijímajúcej vysokej škole štúdium v inom študijnom programe, resp. absolvuje predmety, ktoré nie v súlade s učebnými plánmi na FU TUKE.
- Pri zápise predmetov na prijímajúcej vysokej škole študent musí prihliadať na učebné plány predpísané pre študijný program ktorý študent študuje na našej fakulte.
- Študent je povinný odkonzultovať s vedúcim katedry výber predmetov na prijímajúcej vysokej škole, aby nevznikol problém pri uznávaní predmetov po návrate z mobility.
- Akékoľvek zmeny v učebných plánoch (predmetoch) na prijímajúcej vysokej škole musí študent odkonzultovať s vedúcim katedry a študijným oddelením FU TUKE.
- Kredity získané na inej vysokej škole budú prepočítané na naše kredity.

- Pri uznávaní predmetov po návrate z mobility môže vedúci katedry navrhnúť uznanie predmetu s rovnakým hodnotením aké dostal na prijímajúcej vysokej škole, po konzultácii môže navrhnúť svoje vlastné hodnotenie, alebo navrhnúť neuznanie predmetu.
- **Študent nemôže odísť na mobilitu, pokiaľ nie je celý proces schvaľovania dokumentov potrebných k vycestovaniu ukončený.**
- **Študent je povinný si všetky náležitosti s ukončením štúdia na prijímajúcej vysokej škole vybaviť v čo najkratšej dobe. V opačnom prípade mu štúdium nebude uznané.**
- **V prípade, že má študent záujem o predĺženie mobility, musí celý proces vybavovania náležitostí absolvovať rovnako ako v predchádzajúcom semestri.**

Košice, 7.3.2014